

出願方法チェックシート

【①～③は、全て手続き期間内に実施して下さい。】

①受験料振込

- ・ 振込人名義は、受験者本人氏名として下さい。

②エントリー登録

- ・ エントリーは下のQRコードもしくは、URLから実施できます。
- ・ エントリー時に顔写真データが必要です。
- ・ 登録するメールアドレスは、必ずご自身で確認できるものを設定して下さい。

<公募推薦>



<自己推薦>



<一般>



公募推薦 <https://tmh-recruit.snar.jp/jobboard/detail.aspx?id=QN3opQFM4SSGel0DBUPudg>

自己推薦 <https://tmh-recruit.snar.jp/jobboard/detail.aspx?id=1VcTPoiPJdaaRF12jGgwhw>

一般 <https://tmh-recruit.snar.jp/jobboard/detail.aspx?id=4u6um647EAcxGyMatD7xQQ>

③出願書類発送

書類名	対象者	チェック
■ 自己アピール用紙（当校指定様式）	全員	<input type="checkbox"/>
■ 調査書 卒業後5年以上経過し、交付が受けられない方は、その旨を記載した高校発行の証明書を提出して下さい。	全員	<input type="checkbox"/>
■ 受験料納付明細書（ATM利用明細書可）	全員	<input type="checkbox"/>
■ 推薦書（当校指定様式）	公募推薦入試	<input type="checkbox"/>
■ 経歴書（当校指定様式）	高等学校 既卒の方	<input type="checkbox"/>
■ 高等学校卒業証明書 専門学校・短期大学・大学の卒業証明書は不要	高等学校 既卒の方	<input type="checkbox"/>

- ・ 当校指定用紙は全てA4サイズで印刷して下さい。
- ・ 出願書類は、簡易書留で郵送もしくはご持参下さい。

受験当日の持ち物

■ 受験票（当校指定様式、願書と同じ顔写真が必要）	全員	<input type="checkbox"/>
---------------------------	----	--------------------------

注意事項

- ・ 出願書類不備のもの、出願期間外のものを受け付けません。
- ・ 体調不良の対応について、追試験は実施しません。
- ・ 面接指定時間に遅刻した方は、受験できません。